



**SYMALIM**  
**SYNDICAT MIXTE POUR L'AMENAGEMENT**  
**ET LA GESTION DE L'ILE DE MIRIBEL JONAGE**

\*\*\*\*\*

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**

**COMITE SYNDICAL**  
**SEANCE DU 03 FEVRIER 2022**

**N° : 2022-10**

**OBJET : Actualisation de l'autorisation de programme n°2101 pour la réhabilitation des toitures du centre équestre n°3**

\*\*\*\*\*

Date de la convocation : **Jeudi 27 janvier 2022**

Secrétaire de Séance : **M. GAITET**

\*\*\*\*\*

**L'an deux mille vingt-deux, le trois du mois de février, les membres du Comité Syndical du SYMALIM (syndicat mixte pour l'aménagement et la gestion de l'île de Miribel-Jonage) se sont réunis.** Cette réunion a eu lieu au Palais du Travail – 9 Place Lazare Goujon 69100 Villeurbanne (salle des conférences)

<b>Nombre de délégué-e-s</b> : 30	<b>Présent-e-s</b> : 17	<b>en droits de vote</b>	: 62
<b>Nombre de droits de vote</b> : 105	<b>Pouvoirs</b> : 5	<b>en droits de vote</b>	: 13.5
	<b>Votant-e-s</b> : 22	<b>en droits de vote</b>	: 75.5

**Liste des présent-e-s :**

**nombre de votes /délégué-e**

METROPOLE DE LYON	M. ATHANAZE	5
	M. BENZEGHIBA	5
	MME CREUZE	5
	MME DEHAN	5
	MME EL FALOSSI	5
	M. GOMEZ	5
	MME GROSERRIN	5
	M. QUINIOU	5 + 1.5
	M. RAY	5
	MME REVEYRAND	5 + 5
	M. SELLES	5
	M. VIEIRA	5 + 5 + 1
CONSEIL DEPARTEMENTAL AIN	M. GAITET	4 + 1
CCMP	M. GIRARD	1,5
	MME TERRIER	1,5
LYON	M. CHAPUIS	5,5

VILLEURBANNE	MME TOMIC	
	M. BRISSARD	4
	M. VERMEULIN	4
DÉCINES-CHARPIEU	<del>MME FAUTRA</del>	<del>3</del>
	M. ALLOIN (SUPPLEANT)	3
MEYZIEU	M. QUINIOU	3
VAULX-EN-VELIN	M. FISCHER	3
JONAGE	<del>M. BARGE</del>	<del>2</del>
MIRIBEL	M. LADOUCE	2
BEYNOST	<del>M. MANCINI</del>	<del>1</del>
JONS	<del>MME LE GREN</del>	<del>1</del>
NEYRON	M. BRIERE	1
NIÉVROZ	M. THIEBAUT	1
SAINT-MAURICE-DE-BEYNOST	<del>M. GOUBET</del>	<del>1</del>
THIL	MME POMMAZ	1

**Ont donné pouvoir:-**

Mme Creuze à M. Vieira  
M. Benzeghiba à Mme Reveyrand  
M. Goubet à M. Gaitet  
Mme Le Gren à M. Vieira  
Mme Terrier à M. Quiniou

\*\*\*\*\*

Monsieur le 1<sup>er</sup> Vice-Président expose,

Le présent rapport a pour objet, conformément à l'article R.2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales, la révision des autorisations de programme (AP) à l'occasion d'une étape budgétaire.

A l'issue de l'exercice budgétaire 2021, il convient de mettre à jour cette AP/CP pour prendre en compte la consommation réelle des crédits de paiement de l'exercice 2021. Cette actualisation permet également d'inscrire les subventions d'investissement liées à cette opération.

Le montant global de l'autorisation de programme reste inchangé à hauteur de 1 400 000 € TTC.

**Situation actuelle** (délibération n°2021-013 du 18 mars 2021)

CP – Crédits budgétaires	2021	2022	2023	TOTAL
Dépenses prévisionnelles	294 552 €	1 005 448 €	100 000 €	1 400 000 €
Recettes prévisionnelles	300 000 €	1 100 000 €	0	1 400 000 €

**Situation actualisée**

CP – Crédits budgétaires	2021	2022	2023	TOTAL
Dépenses prévisionnelles	895,10 €	1 267 927 €	131 177,90 €	1 400 00 €

CP – Crédits budgétaires	2021	2022	2023	TOTAL
Recettes prévisionnelles				
Subventions attendues	0 €	1 400 000 €	0 €	1 400 000 €
Solde Symalim	0 €	0 €	0 €	0 €

Vu l'exposé du 1<sup>er</sup> Vice-Président,  
Et après en avoir délibéré à l'unanimité,  
Le Comité Syndical :

- **APPROUVE** l'actualisation de l'autorisation de programme telle que présentée ci-dessus.
- **AUTORISE** Madame la Présidente à solliciter toutes les participations financières potentielles auprès des partenaires concernés. A cet effet, elle signera tout document afférent à l'attribution et à l'encaissement de ces recettes.

Ainsi fait et délibéré, les jour, mois et an que dessus  
Ont signé au registre des délibérations tous les membres présents.

La Présidente  
Catherine CREUZE

